

## УПУТСТВО ЗА УПИС СИНДИКАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ (СИНДИКАТА) У РЕГИСТАР СИНДИКАТА

1. Изменама и допунама Правилника о упису синдиката у Регистар („Сл. Гласник РС“, бр. 50/2005 и 10/2010) предвиђено је да се у Регистару врши УПИС синдиката (синдикалне организације, синдиката гране и делатности и Савеза самосталних синдиката), ПРОМЕНА ПОДАТАКА која се односи на СЕДИШТЕ И НАЗИВ синдиката и БРИСАЊЕ синдиката из Регистра.

На основу ових измена и допуна Правилника, лице овлашћено за заступање и представљање синдиката не уписује се у Регистар.

2. синдикална организација за упис у Регистар подноси:

- захтев за упис,
- акт (одлуку) о оснивању,
- изјаву о нивоу оснивања,
- потврду о припадању,
- изјаву о броју чланова,
- статут синдиката, у који је организована, или други одговарајући општи акт (нпр. Правила синдикалне организације).

Захтев Министарству рада и социјалне политике за упис синдикалне организације у Регистар подноси председник самосталног синдиката односно синдиката Србије, на основу члана 4. став 3. Правилника о упису синдиката у Регистар. Уз захтев, Самостални синдикат даје (прилаже) потврду о припадности синдикалне организације синдикату и статут синдиката односно др. акт.

Да би захтев био реализован синдикална организација доставља самосталном синдикату:

- акт (одлуку) о оснивању, изјаву о нивоу оснивања и изјаву о броју чланова, и

- таксу од 350,00 динара, на рачун број: 840-742221843-57 / позив на број 97 50-016/, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије.

Саставни део тачке 2. овог упутства чини Образац „А“ и „А1“ са огледним примераком Захтева који самостални синдикат подноси Министарству и Одлуком о оснивању (нивоу оснивања и броју чланова) коју синдикална организација доставља самосталном синдикату за упис у Регистар.

3. Синдикална организација за упис промене података (назива и седишта) у Регистар, подноси:

- захтев за упис промене података (назива или седишта односно назива и седишта ),
- акт (одлуку) о промени података (назива или седишта односно назива и седишта),
- изјаву о нивоу оснивања,
- потврду о припадању,
- изјаву о броју чланова,
- статут синдиката, у који је организована, или други одговарајући општи акт (нпр. Правила синдикалне организације).

Захтев Министарству рада и социјалне политике за упис промене података (назива и седишта) синдикалне организације у Регистар подноси председник самосталног синдиката. Уз захтев, Самостални синдикат даје потврду о припадности синдикалне организације синдикату и статут синдиката односно др. акт.

Синдикална организација која мења податке у Регистру треба самосталном синдикату да достави следеће акте:

- акт (одлуку) о промени података (назива и седишта), изјаву о нивоу оснивања и изјаву о броју чланова,
- фотокопију решења о упису синдикалне организације у Регистар и
- таксу од 350,00 динара, на рачун број: 840-742221843-57 / позив на број 97 50-016/, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије.

Саставни део тачке 3. овог упутства чини Образац „Б“ и „Б1“; „В“ и „В1“; и „Г“ и „Г1“ са огледним примераком Захтева који самостални синдикат подноси Министарству и Одлуком о промени назива и седишта (нивоу оснивања и броју чланова) коју синдикална организација доставља самосталном синдикату за упис промене података у Регистар.

4. Синдикална организација брише се у Регистру по поступку предвиђеним за упис с тим што се уместо акта о оснивању синдикалне организације доставља акт о престанку рада синдикалне организације или престанку рада послодавца, односно престанку постојања услова за оснивање.

Брисање из регистра врши се и случајевима уписа синдиката на основу нетачних података.

Поред доказа за брисање, синдикална организација доставља и фотокопију решења о упису у Регистар самосталном синдикату Србије.

Саставни део тачке 4. овог упутства чини Образац „Д“ и „Д1“ са огледним примерком Захтева који самостални синдикат подноси и Одлуком о престанку рада (нивоу оснивања и броју чланова) коју синдикална организација доставља самосталном синдикату за брисање из Регистра..

5. Захтев за УПИС, ПРОМЕНУ ПОДАТАКА (НАЗИВА И СЕДИШТА) И БРИСАЊЕ синдикалне организације подноси се Министарству у року од 15 дана од оснивања, односно настале промене.

6. Одредбе овог упутства могу се сходно примењивати и за упис података самосталног синдиката и Савеза самосталног синдиката у Регистар.

7. За пружање потребних информација и давање упутста синдикалним организацијама за упис у Регистар синдиката у Стручној служби Савеза самосталних синдиката Србије задужене су:

- Дубљевић Мирослава из Одељења за правне послове, тел. 011-333-5173,

- Ђорђевић Мара из Одељења за развој, организованост, пројекте, едукацију, информисање и маркетинг, тел. 011- 333-5204.

7. За упис података Савеза самосталних синдиката Србије на територији у Регистар, у Стручној служби Савеза самосталних синдиката Србије задужена је Стана Радиша, Одељење за развој, организованост, пројекте, едукацију, информисање и маркетинг, тел. 011-333- 5178.